



ISTITUTO COMPRENSIVO COMPLETO STATALE
Via Manfredi, 29 – c.a.p. 26847 MALEO (LODI)
tel. 0377/58086– fax 0377/58728 – E.mail: LOIC806002@istruzione.it; LOIC806002@pec.istruzione.it
CODICE MECCANOGRAFICO LOIC806002
CODICE FISCALE 82503060152
SITO: ICCSMALEO.EDU.IT

Circ n° 23

Maleo, 26 settembre 2022

A tutti i genitori degli studenti/studentesse
A tutti i docenti
A tutto il personale ATA
ICCS “Aldo Moro”
Maleo (LO)

OGGETTO: rinnovo Polizza Assicurativa a.s. 2022/23

Si rende noto che questo Istituto ha rinnovato la polizza assicurativa a copertura dei rischi di infortunio e delle Responsabilità Civili verso Terzi con la Compagnia Assicurativa “Benelli Consulenti Associati” con sede a Codogno in Viale Martiri dello Spielberg, 4/b.

Per i docenti e personale ATA:

Il premio pro-capite è di € **7,50**, come lo scorso anno scolastico. La quota di adesione del personale docente ed ATA andrà versata **entro e non oltre mercoledì 12 ottobre p.v.** all/la docente referente di Plesso, il/la quale consegnerà alla DSGA (**entro e non oltre venerdì 14 ottobre p.v.**) tutte le quote raccolte, **unitamente all’elenco nominativo dei versanti.**

Per tutti i genitori:

I genitori dovranno invece pagare la stessa quota di **7,50 € entro e non oltre venerdì 14 ottobre 2022** attraverso l’applicazione Pagonline a cui si accede con le medesime credenziali del registro elettronico da argofamiglia.it seguendo le istruzioni di “**procedura pagonline per famiglie**” pubblicata nella pagina “Pagonline Argo” del sito iccsmaleo.edu.it:
<http://www.iccsmaleo.edu.it/documenti.php?id=61&scuola=1&docenti=0&genitori=1>

La procedura può essere eseguita da pc o tablet.

Sottolineo che il pagamento della polizza assicurativa è un passaggio necessario al fine della copertura nella normale attività didattica, nelle uscite sul territorio e nelle attività sportive deliberate dal collegio dei docenti.

Segnalo inoltre che i singoli genitori che non riescono a pagare la quota assicurativa non si devono recare in segreteria a Maleo e chiedere alla DSGA di stampare l’avviso di pagamento ma devono far sapere alle proprie/ai propri docenti referenti di sezione/team o ai propri/alle proprie coordinatori/trici di classe la loro difficoltà nel pagamento e sarà poi lui o lei a preparare un elenco che farà avere alla DSGA.

Come termini direi che entro giovedì 6 ottobre i/le docenti dovranno far avere alla DSGA gli elenchi e consegneremo poi gli avvisi di pagamento solo a chi ha avuto difficoltà nel pagamento.

Grazie per la collaborazione

Cordiali saluti

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Lorenza Badini

firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell’art. 3, comma 2 del D.L.vo n. 39/1993